

W3HOST Internet Szolgáltató Betéti Társaság
1156 Budapest, Sárfű utca 25.
Tel.: +36 70 212 8290
+36 70 212 8291
E-mail: adatkezeles@w3host.hu

ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT

Hatályos
2018. május 25. napjától

I. Az adatkezelési tájékoztató célja

A W3HOST Internet Szolgáltató Betéti Társaság (1156 Budapest, Sárfű utca 25.; a továbbiakban: Adatkezelő), mint adatkezelő és adatfeldolgozó, magára nézve kötelezőnek ismeri el jelen jogi közlemény tartalmát. Kötelezettséget vállal arra, hogy tevékenységével kapcsolatos minden adatkezelés megfelel a jelen szabályzatban és a hatályos nemzeti jogszabályokban, valamint az Európai Unió jogi aktaiban meghatározott elvárásoknak.

A jelen Adatvédelmi Szabályzat célja az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénnyel (a továbbiakban: Törvény), továbbá az EURÓPAI PARLAMENT és a TANÁCS (EU) 2016/679. számú rendelete (a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, GDPR) által előírt adatvédelmi rendelkezések érvényesítése a W3HOST Internet Szolgáltató Betéti Társaságnál.

A fenti cél elérése érdekében a jelen Szabályzat a jogszabályi előírások figyelembevételével meghatározza a személyes adatok kezelésének, feldolgozásának feltételeit és céljait.

Adatkezelő fenntartja magának a jogot jelen tájékoztató egyoldalú megváltoztatására. A módosítás előtt azonban tájékoztatja Önt a módosításról úgy, hogy hirdetmény formájában a <http://www.w3host.hu> címen elérhető weboldalon (a továbbiakban Weboldalon) közzéteszi a módosított Adatkezelési Tájékoztatót legkésőbb annak hatálybalépése előtti ötödik (5.) napon. Önnek ahhoz, hogy a módosításról tudomást szerezzen és át tudja tekinteni azt, rendelkeznie kell internet hozzáféréssel és a Weboldalt rendszeresen ellenőriznie kell.

Adatkezelési tevékenységünk során elköteleztük magunkat az Ön személyes adatainak jogszerű, tisztességes és átlátható kezelése iránt, biztosítjuk az Ön információs önrendelkezéshez való jogának érvényesülését, és személyes adatai biztonságos kezelésének érdekében minden szükséges szervezési és technikai intézkedést megteszünk.

II. Kiskorú felhasználókra vonatkozó speciális rendelkezések:

2.1

Gyermekeknek, kiskorúaknak:

Megrendelést nem tudsz leadni a weboldalon. Ha szeretnél domain nevet regisztrálni, akkor a szüleidet kérd meg, hogy segítsenek neked. Ha 16 év alatti kiskorú vagy,

akkor mindig kérd a szülőd beleegyezését, ha például nevedet, telefonszámodat, vagy más személyes adatodat megadod a weboldalon. Ha 14 év alatti gyermek vagy, akkor pedig ne add meg szülőd tudta nélkül semmilyen adatodat, pl. nevedet, email címedet, telefonszámodat, hanem kérd meg őt, hogy segítsen neked. Kérd meg arra is a szülődet, hogy az alábbi, szülőknek szóló sorokat olvassa el.

2.2

Szülőknek:

A.) Jelen Adatkezelési Tájékoztató elfogadása, Regisztráció:

Amennyiben a gyermek 16. életévét még nem töltötte be (vagy cselekvőképességet teljesen vagy részlegesen korlátozó gondnokság alatt áll), de elmúlt 14. éves, úgy önállóan nem Regisztrálhat a Weboldalon, illetve a jelen Adatkezelési Tájékoztatót sem tudja elfogadni önállóan. Mind a Regisztrációhoz, mind pedig a jelen Adatkezelési Tájékoztató elfogadásához a szülői felügyeletet gyakorló személy vagy törvényes képviselő (általában a szülője) beleegyezése vagy jóváhagyása is szükséges. A jelen szakasz vonatkozik a cselekvőképességet a személyes adatok kezelése tekintetében korlátozó gondnokság alatt állókra is.

B.) Megrendelés:

Amennyiben a gyermek 18. életévét még nem töltötte be (vagy nem nagykorú és cselekvőképes), úgy nem tud Megrendelést leadni, az ő nevében a törvényes képviselője (általában a szülője) tudja a Megrendelést leadni. A jelen szakasz vonatkozik a cselekvőképességet korlátozó gondnokság alatt állókra is.

A fentiek miatt, ha a gyermek a 18. életévét még nem töltötte be vagy egyéb okból korlátozottan cselekvőképes, de a 14. életévét már betöltötte, akkor a Weboldal használatához a gyermek felett szülői felügyeleti jogot gyakorló személynek vagy törvényes képviselőjének az előzetes beleegyezése, illetve jóváhagyása szükséges. A jóváhagyás a gyermek felhasználói tevékenységéért történő teljes felelősségvállalást is magában foglalja. A jóváhagyást az Adatkezelőnek kell elküldeni a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségek egyikére.

Amennyiben a gyermek 14 év alatti kiskorú, vagy cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt áll, úgy a Weboldalt önállóan nem használhatja - a nevében törvényes képviselője (általában a szülője) Regisztrálhat, adhat le Megrendelést és használhatja a Weboldalt és a Felhasználói tevékenységért is ő vállalja a felelősséget.

III. Fogalmak

Jelen Szabályzat szempontjából:

1. érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy;
2. személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható bármely információ - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;
3. hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez;

4. tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri;
5. adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajtja, illetve az a természetes vagy jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet, aki vagy amely a törvény szerinti adatkezelési célból egészségügyi és a hozzá kapcsolódó személyes vagy személyazonosító adat kezelésére jogosult;
6. adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;
7. adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;
8. nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;
9. adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;
10. adatmegjelölés: az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából;
11. adatzárolás: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából;
12. adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
13. adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adatokon végzik;
14. adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelővel kötött szerződése alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő szerződéskötést is - adatok feldolgozását végzi;
15. adatállomány: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;
16. harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval;
17. személyazonosító adat: a családi és utónév, leánykori név, a nem, a születési hely és idő, az anya leánykori családi és utóneve, a lakóhely, a tartózkodási hely, a társadalombiztosítási azonosító jel (a továbbiakban: TAJ szám) együttesen vagy ezek közül bármelyik, amennyiben alkalmas vagy alkalmas lehet az érintett azonosítására;

IV. Cookie-k (Süтик)

4.1

A süтик feladata:

- információkat gyűjtenek a látogatókról és eszközeikről;
- megjegyzik a látogatók egyéni beállításait, amelyek felhasználásra kerül(het)nek pl. online tranzakciók igénybevételekor, így nem kell újra begépelni őket;
- megkönnyítik a weboldal használatát;
- minőségi felhasználói élményt biztosítanak.

A testre szabott kiszolgálás érdekében a felhasználó számítógépén kis adatcsomagot, ún. sütit (cookie) helyez el és a későbbi látogatás során olvas vissza. Ha a böngésző visszaküld egy korábban elmentett sütit, a sütit kezelő szolgáltatónak lehetősége van összekapcsolni a felhasználó aktuális látogatását a korábbiakkal, de kizárólag a saját tartalma tekintetében.

4.2

Feltétlenül szükséges, munkamenet (session) cookie-k
Ezen sütik célja, hogy a látogatók maradéktalanul és zökkenőmentesen böngézhessék az Adatkezelő weboldalát, használhassák annak funkcióit, és az ott elérhető szolgáltatásokat. Az ilyen típusú sütik érvényességi ideje a munkamenet (böngészés) befejezéséig tart, a böngésző bezárásával a sütik efajtája automatikusan törlődik a számítógépről, illetve a böngészésre használt más eszközről.

4.3

Harmadik fél által elhelyezett cookie-k (analitika)
Az Adatkezelő weboldala alkalmazza a Google Analytics mint harmadik fél sütijeit is. A Google Analytics statisztikai célú szolgáltatás használatával a információkat gyűjt azzal kapcsolatban, hogy a látogatók hogyan használják a weboldalakat. Az adatot a honlap fejlesztésének és a felhasználói élmény javításának céljával használja fel. Ezen sütik szintén lejáratukig a látogató számítógépén vagy böngészésre használt más eszközén, annak böngészőjében maradnak, illetve amíg a látogató nem törli őket.

V. Adatkezelés, adatfeldolgozás elvei

5.1

Az adatkezelő személyes adatot kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezel jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon. A Társaság törekszik arra, hogy az adatkezelés minden szakaszában megfeleljen az adatkezelés céljának, az adatok felvétele és kezelése tisztességes és törvényes legyen.

Az Adatkezelő csak olyan személyes adatot kezel, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adatot az Adatkezelő csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezel.

Az adatkezelő a szolgáltatott személyes adatok kezelését nyomtatott vagy számítógépes formátumban, illetve elektronikus adathordozón végzi.

Az összegyűjtött adatokra tekintettel az adatkezelő

- kizárólag az eredetileg rögzítettel, azaz az érintett által közöltekkel pontosan megegyező információkat kezel;

- az egyes változásbejelentés szerinti módosításokat kezel;

- az adatokat oly módon tárolja, hogy az érintett személyének azonosítása kizárólag az adatgyűjtés eredeti céljának teljesítéséhez szükséges időtartamon belül legyen lehetséges.

Az érintettet - egyértelműen, közérthetően és részletesen - tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

A kezelt személyes adatoknak meg kell felelniük az alábbi követelményeknek:

- felvételük és kezelésük tisztességes és törvényes;
- pontosak, teljesek és ha szükséges időszerűek;
- tárolásuk módja alkalmas arra, hogy az érintettet csak a tárolás céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

Korlátozás nélkül használható, általános és egységes személyazonosító jel alkalmazása tilos.

A személyes adatok akkor továbbíthatók, valamint a különböző adatkezelések akkor kapcsolhatók össze, ha az érintett ahhoz hozzájárult, vagy törvény azt megengedi, és ha az adatkezelés feltételei minden egyes személyes adatra nézve teljesülnek.

Személyes adat (beleértve a különleges adatot is) az országból - az adathordozótól vagy az adatátvitel módjától függetlenül - harmadik országban lévő adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére akkor továbbítható, ha ahhoz az érintett kifejezetten hozzájárult, vagy azt törvény lehetővé teszi, és a harmadik országban az átadott adatok kezelése, illetőleg feldolgozása során biztosított a személyes adatok megfelelő szintű védelme. Az Európai Gazdasági Térség tagállamaiba irányuló adattovábbítást úgy kell tekinteni, mintha a Magyar Köztársaság területén belüli adattovábbításra kerülne sor.

Az Adatkezelő az érintett névtelenségének megőrzése mellett és az említett célokra tekintettel, az összegyűjtött adatokat statisztikák készítésére is felhasználhatja.

Az Adatkezelő által kért személyes adatok átadása nem kötelező.

Amennyiben azonban az érintett nem bocsátja az Adatkezelő rendelkezésére a kötelező jellegű adatokat, nem létesíthet jogviszonyt az adatkezelővel, nem veheti igénybe az Adatkezelő szolgáltatását.

5.2

Személyes adatot az Adatkezelő az alábbi esetekben kezel

A.) ügyviteli rendszerben - tárolt ügyféladatokat (ideértve a domainek is).
Ügyfél önkéntes hozzájárulása alapján, amikor domain igénylésével és fenntartásával kapcsolatban megbízási szerződést vagy webtárhely és virtuális szerver szolgáltatási szerződést köt az Adatkezelő online felületén (<https://www.w3host.hu/domainregisztracio.html>, <https://www.w3host.hu/webtarhely.html>).

Ezzel összefüggésben az Adatkezelő az alábbi adatokat kezeli:

amennyiben céges ügyfél:

cég teljes neve, cég rövid neve, cég adószáma, cég székhelyének címe, cég telefonszáma, cég email címe, kijelölt kapcsolattartó személy neve, kijelölt kapcsolattartó személy postai címe, kijelölt kapcsolattartó személy telefonszáma, kijelölt kapcsolattartó személy email címe, megrendelőlap kitöltésekor használt nyilvános forrás IP cím

amennyiben magán személy ügyfél:

igénylő teljes neve, igénylő rövid neve, igénylő személyi igazolvány száma, igénylő postai címe, igénylő telefonszáma, igénylő email címe, kijelölt kapcsolattartó személy neve, kijelölt kapcsolattartó személy postai címe, kijelölt kapcsolattartó személy telefonszáma, kijelölt kapcsolattartó személy email címe, megrendelőlap kitöltésekor használt nyilvános forrás IP cím

Adatkezelés célja: számlázás, kapcsolattartás megkönnyítése, azonosítás,

szerződéses kötelezettségek teljesítése

Adatkezelés ideje: a szerződéses kapcsolat vége, illetve az ügyfél általi kért törlés időpontja

Adatok továbbításra kerülnek:

- az adatokat soha senkinek nem értékesítjük
- a számlázási adatok könyvelés céljából az "ADÓKORREKCIÓ" Könyvelő és Szolgáltató Betéti Társaság részére (2162 Órbottyán, Arany János u 461/2 hrsz.; Adószám: 21432978-1-13; Cégjegyzékszám: 13-06-061722)
- kizárólag domain igénylésével és fenntartásával kapcsolatban a MICROWARE HUNGARY Informatikai Korlátolt Felelősségű Társaság részére (1148 Budapest, Fogarasi út 3-5., Adószám: 13128113-2-42; Cégjegyzékszám: 01-09-964879)
- Egyes esetekben jogszabályban előírt kötelezettség alapján valamely hatóság vagy bíróság erre vonatkozó megkeresése esetén a ránk vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése körében adatot kell szolgáltatnunk

Tárolás módja: Adatkezelő szerverén és papíralapon

Kinek van hozzáférése: Adatkezelő rendszergazdáinak, kereskedelmi és ügyfélszolgálat munkakörben alkalmazottaknak. A papíralapú adatokhoz a kereskedelmi munkakörben dolgozó alkalmazottak és az ügyvezető fér hozzá.

B.) Munkatársak adatait (munkaszerződés), melyet papíralapon és elektronikusan kezeli a munkatársak önálló hozzájárulása alapján és az Adatkezelő jogszabályi kötelezettsége alapján (munkavállalók bejelentése).

Ezzel összefüggésben az Adatkezelő az alábbi adatokat kezeli:

név, születési név, lakcím, születési hely és idő, anyja neve, adóazonosító jel, TAJ szám, telefonszám, e-mail cím, bankszámlaszám

Adatkezelés ideje: a szerződéses kapcsolat vége, jogszabályban előírt selejtezési idő

Adatok továbbításra kerülnek:

- az adatokat soha senkinek nem értékesítjük
- könyvelés céljából az "ADÓKORREKCIÓ" Könyvelő és Szolgáltató Betéti Társaság részére (2162 Órbottyán, Arany János u 461/2 hrsz.; Adószám: 21432978-1-13; Cégjegyzékszám: 13-06-061722)
- Egyes esetekben jogszabályban előírt kötelezettség alapján valamely hatóság vagy bíróság erre vonatkozó megkeresése esetén a ránk vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése körében adatot kell szolgáltatnunk

Tárolás módja: Adatkezelő fájl szerverén és papíralapon

Kinek van hozzáférése: Ügyvezető, pénzügyes munkatárs

C.) Adatfeldolgozói minőségben:

Cégünktől bérelt webtárhely és VPS szerver szolgáltatás keretein belül cégünk Adatfeldolgozónak és a szolgáltatást igénybe vevő ügyfél Adatkezelőnek minősül. Személyes adatok tárolása csak abban az esetben megengedett amennyiben az Adatkezelő rendelkezik mindkét fél által aláírt adatfeldolgozói megbízással.

A megbízás letölthető a következő weboldalaról:

<https://www.w3host.hu/w3hdocs/adatfeldolgozoi-megbizas.pdf>

Adatfeldolgozó ebben az esetben a szerver infrastruktúrát üzemelteti és ellenőrzi, az abból adódó esetleges adatvédelmi incidensekért felelős azonban nem rendelkezik ismeretekkel az Adatkezelő által alkalmazott egyéni szoftverekről, scriptekről és tárolási módszerekről. Ezen rendszerek esetében az Adatkezelő felelőssége az általa használt szoftverek, folyamatos biztonságos szinten tartása és az ebből adódó esetleges incidensekért az Adatkezelő a felelős.

Szervereink az Európai Unió területén belül találhatóak, tűzfalon keresztül védve, folyamatosan monitorozva.

Biztonsági intézkedéseinket folyamatosan működtetjük és frissítjük, hogy ilyen módon segítsük személyes adatoknak és az egyéb információknak a védelmét az illetéktelen hozzáféréstől, az elveszéstől, a megsemmisítéstől és módosítástól. Mindent megteszünk annak érdekében, hogy minden információt biztonságosan tároljunk.

Webtárhely szolgáltatás

- Tűzfalal védve
- Külső backupszerverre van mentve, naponta, 30-tól 180 napig megőrizve
- W3HOST csapata hozzáférhet a tárhelyen tárolt adatokhoz

Linux VPS szolgáltatás

- A hoszt gépek tűzfalal vannak védve.
- W3HOST csapata hozzáférhet a fizikai gépekhez és a VPS-ek diszkeihez

5.3

Az Adatkezelő vállalja, hogy amennyiben bármilyen módon változtatna a személyes adatok kezelésére vonatkozó elvein és gyakorlatán, ezekről a változásokról előzetesen értesíti az érintetteket, hogy azok mindig pontosan és folyamatosan ismerjék az érvényes adatkezelési elveket és gyakorlatot. A személyes és különleges adatok kezeléséről és védelméről szóló jelen Szabályzat mindig a ténylegesen alkalmazott elveket és a valóságos gyakorlatot tükrözi.

5.4

Ha a személyes adatokat olyan módon kívánja Adatkezelő felhasználni, hogy ez a felhasználási mód eltérne a személyes adatok gyűjtésekor meghirdetett elvektől és céloktól, akkor előzetesen e-mailen keresztül értesíti az érintetteket, akiknek felajánlja azt a lehetőséget, hogy eldönthessék, vállalják-e, azaz hozzájárulnak-e az új feltételek mentén is személyes adataik korábbiaktól eltérő módon történő kezeléséhez.

5.5

Az Adatkezelő kötelezettséget vállal arra, hogy az érintettek által biztosított személyes adatokat nem egészíti ki és nem kapcsolja össze más forrásból származó adatokkal, vagy információval. Amennyiben a jövőben különböző forrásokból származó adatok ilyenfajta összekapcsolására kerülne sor, ezt a tényt kizárólag a megfelelő tájékoztatást követően, előzetesen, az adott érintettől kapott hozzájárulás esetén teszi meg.

5.6

Amennyiben az arra feljogosított hatóságok a jogszabályokban előírt módon kérik fel személyes adatok átadására Adatkezelőt, az Adatkezelő - törvényi kötelezettségének eleget téve - átadja a kért és rendelkezésre álló információkat.

5.7

Az adatkezelő a rendelkezésre bocsátott adatot a felvétel céljának megvalósulásához szükséges ideig tárolja.

VI. Érintettek jogai

6.1

Az érintett tájékoztatást kérhet adatai kezeléséről, valamint kérheti adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - törlését, vagy zárolását. Kérheti továbbá az adatkezelés korlátozását és tiltakozhat az adatkezeléssel szemben. Kérheti, hogy a rendelkezésre bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta.

6.2

Az érintett kérelmére az adatkezelő tájékoztatást ad az érintett általa kezelt, illetve az általa megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá - az érintett adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről. Az adatkezelő köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 30 napon belül, közérthető formában, az érintett erre irányuló kérelmére írásban megadni a tájékoztatást. A tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos adatkörre vonatkozóan tájékoztatási kérelmet az adatkezelőhöz még nem nyújtott be. Egyéb esetekben költségtérítés állapítható meg. A költségtérítés mértékét a felek között létrejött szerződés is rögzítheti. A már megfizetett költségtérítést vissza kell téríteni, ha az adatokat jogellenesen kezelték, vagy a tájékoztatás kérése helyesbítéshez vezetett.

A tájékoztatás megtagadása esetén az adatkezelő írásban közli az érintettel, hogy a felvilágosítás megtagadására e törvény mely rendelkezése alapján került sor. A felvilágosítás megtagadása esetén az adatkezelő tájékoztatja az érintettet a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (a továbbiakban: Hatóság) fordulás lehetőségéről.

6.3

Ha a személyes adat a valóságnak nem felel meg, és a valóságnak megfelelő személyes adat az adatkezelő rendelkezésére áll, a személyes adatot az adatkezelő helyesbíti.

6.4

A személyes adatot törölni kell, ha

- a) kezelése jogellenes;
- b) az érintett kéri;
- c) az hiányos vagy téves - és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható -, feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki;
- d) az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt;
- e) azt a bíróság vagy a Hatóság elrendelte.

6.5

Törlés helyett az adatkezelő zárolja a személyes adatot, ha az érintett ezt kéri,

vagy ha a rendelkezésére álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértene az érintett jogos érdekeit.
Az így zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.

6.6

Az adatkezelő megjelöli az általa kezelt személyes adatot, ha az érintett vitatja annak helyességét vagy pontosságát, de a vitatott személyes adat helytelensége vagy pontatlansága nem állapítható meg egyértelműen.

6.7

A helyesbítésről, a zárolásról, a megjelölésről és a törlésről az érintettet, továbbá mindazokat értesíteni kell, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbították. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

6.8

Ha az adatkezelő az érintett helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelmét nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő 30 napon belül írásban közli a helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait. A helyesbítés, törlés vagy zárolás iránti kérelem elutasítása esetén az adatkezelő tájékoztatja az érintettet a bírósági jogorvoslat, továbbá a Hatósághoz fordulás lehetőségéről.

6.9

Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen,

a) ha a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén;

b) ha a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik; valamint

c) törvényben meghatározott egyéb esetben.

Az adatkezelő a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Ha az adatkezelő az érintett tiltakozásának megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést - beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is - megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, továbbá az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

Ha az érintett az adatkezelő döntésével nem ért egyet, illetve ha az adatkezelő a határidőt elmulasztja, az érintett - a döntés közlésétől, illetve a határidő utolsó napjától számított 30 napon belül bírósághoz fordulhat.

6.10

Az adatkezelő az érintett adatát nem törölheti, ha az adatkezelést törvény rendelte el. Az adat azonban nem továbbítható az adatátvevő részére, ha az adatkezelő egyetértett a tiltakozással, vagy a bíróság a tiltakozás jogosságát megállapította.

6.11

Az adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt köteles megtéríteni. Az érintettel szemben az adatkezelő felel az adatfeldolgozó által okozott kárért is. Az adatkezelő mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő.

VII. Az adatok tárolásának módja, az adatkezelés biztonsága

7.1

Adatkezelő az adatok kezeléséhez a szolgáltatás nyújtása során alkalmazott informatikai és egyéb eszközöket úgy választja meg és üzemelteti, hogy a kezelt adat:

- az arra feljogosítottak számára hozzáférhető (rendelkezésre állás)
- hitelessége és hitelesítése biztosított (adatkezelés hitelessége)
- változatlanosága igazolható (adatintegritás)
- a jogosulatlan hozzáférés ellen védett (adat bizalmassága) legyen

7.2

Adatkezelő olyan műszaki, szervezési és szervezeti intézkedésekkel gondoskodik az adatkezelés biztonságának védelméről, amely az adatkezeléssel kapcsolatban jelentkező kockázatoknak megfelelő védelmi szintet nyújt.

Adatkezelő az adatkezelés során megőrzi

- a titkosságot: megvédi az információt, hogy csak az férhessen hozzá, aki erre jogosult
- a sértetlenséget: megvédi az információk és a feldolgozás módszerének a pontosságát és teljességét
- a rendelkezésre állást: gondoskodik arról, hogy amikor a jogosult használónak szüksége van rá, valóban hozzá tudjon férni a kívánt információhoz, és rendelkezésre álljanak az ezzel kapcsolatos eszközök.

Az adatokhoz az Adatkezelővel munkaviszonyban álló munkavállalók férhetnek hozzá, akik erre az adatkezelőtől felhatalmazást kaptak, munkájuk elvégzéséhez szükségesek az adatok és

- a. akiket az Adatkezelő vagy Adatfeldolgozó vagy Adatellenőr meghatározott tisztségének betöltésére jelöltek ki;
- b. akik erre vonatkozóan megfelelő utasításokat kaptak;
- c. akiket titoktartási kötelezettség is terhel.

A társaságon belül kizárólag azok a személyek kapnak hozzáférést az érintett személyes adataikhoz, akiknek ezekre a munkahelyi feladataik teljesítése érdekében van szükségük. Ezeket a személyeket előzetesen megfelelően felkészítik arra, hogy az adatok elvesztését, megsemmisülését, illetéktelen kezelését, valamint az adatokhoz való illetéktelen hozzáférést minden esetben meg tudják akadályozni.

Az adatokat a fentiekén túl olyan harmadik felek is használhatják, amelyek az adatkezelő képviseletében végeznek bizonyos kiegészítő tevékenységeket, pl.:

- Külső tanácsadók, akik vitás ügyek kezeléséhez nyújtanak jogi segítséget és tanácsot;
- Szolgáltató társaságok (többek között informatikai): Követeléskezelők, számlakezeléssel és tárolással (beleértve az optikai archiválást) foglalkozó vállalkozások, informatikai rendszerek kezelésével kapcsolatos szolgáltatásokat,

adatrögzítési szolgáltatásokat, valamint felhőszolgáltatásokat nyújtó szervezetek stb.

- Állami testületek vagy hatóságok, felügyeleti és ellenőrző szervek, amelyeknek az adatkezelő bejelentéseket tesz és dokumentumokat nyújt be, illetve általánosabb értelemben közhivatalnoki tisztséget vagy közszolgálati képviselőt ellátó állami tisztségviselők vagy magánszemélyek;

- Az Adatkezelővel közös vállalatcsoportba tartozó társaságok, amelyek adminisztratív/könyvelési vagy archiválási feladatokat látnak el.

A fenti személyek külső adatkezelési ellenőrként, az adatkezelő irányítása és felügyelete alatt végzik a feladataikat.

7.3

Az adatok rögzítése, javítása, tárolása, védelme.

a.) Az érintettől felvett, a kezelése érdekében szükséges adatokat nyilván kell tartani. Erre alkalmas minden olyan adattárolási eszköz, módszer, technika, amely biztosítja az adatok védelmét és meggátolja, hogy a védett adatok illetéktelen személyek tudomására jussanak.

b.) A felvett dokumentációban szereplő hibás adatot úgy kell kijavítani vagy törölni, hogy az eredetileg felvett (hibás) adat is megállapítható legyen.

7.4

Az adatkezelési rendszer környezetének védelme:

a.) Az adathordozó képek és dokumentációk elhelyezésének-, fizikai védelmének biztonságáról az ügyvezető intézkedik.

b.) A szervezeti egységeknél kialakítandó adatkezelési rendszer környezetének védelméről, a helyi adottságok figyelembevételével az adatfelelősnek kell gondoskodni, beleértve az adatsértések megelőzését is, egyetértésben az Informatikai szakvezetéssel.

7.5

Adatkezelő informatikai rendszere és hálózata egyaránt védett a számítógéppel támogatott csalás, kémkedés, szabotázs, vandalizmus, tűz és árvíz, továbbá a számítógépvírusok, a számítógépes betörések és a szolgálatmegtagadásra vezető támadások ellen. Az üzemeltető a biztonságról szerverszintű és alkalmazásszintű védelmi eljárásokkal gondoskodik.

7.6

Az Adatkezelő az alábbi konkrét informatikai és fizikai intézkedéseket alkalmazza az adatok biztonsága érdekében:

- Az Adatkezelő szerverei zárt, őrzött, naplózott szervertermekben vannak.

- Ügyviteli rendszer védelme:

1. a felületre dedikált user/jelszó párossal lehet belépni
2. tűzfallal védve
3. mentése egy külön backup gépre történik

7.7

Az Adatkezelő adatai, elérhetősége

Név: W3HOST Internet Szolgáltató Betéti Társaság

Székhely: 1156 Budapest, Sárfű utca 25.

Cégjegyzékszám: 01-06-783082

Adószám: 22153632-2-42

Telefonszám: +36-70-212-8291

E-mail: adatkezeles@w3host.hu

VIII. Jogorvoslatok

8.1

Amennyiben az érintett az adatkezelőnek a meghozott döntésével nem ért egyet, az ellen - annak közlésétől számított 30 napon belül - bírósághoz fordulhat.

8.2

Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

8.3

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal az Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:

postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

cím: 1125 Budapest Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

URL: <http://naih.hu>